



TAMIL NADU OPEN UNIVERSITY

Chennai - 15

SCHOOL OF MANAGEMENT STUDIES

HOME/SPOT ASSIGNMENT

| | |
|--------------------|--|
| Programme Code No | :153 |
| Programme Name | : B.COM (CORPORATE SECRETARYSHIP) |
| Course Code & Name | : BCS-21 CORPORATE ACCOUNTING |
| Batch | : CY 2020 |
| No.of Assignment | : 3 |
| Maximum Marks | : 15 (Average of Total No. of Assignments) |

ASSIGNMENT - 1

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. A Ltd. invited application for 10,000 shares of Rs. 100 each at a discount of 5% payable as follows: On application Rs. 25; On allotment Rs. 34 and On first and final call Rs. 36. The applications received were for 9,000 shares and all of them were accepted. All money due were received except the first and final call on 200 shares which were forfeited. Out of these, 100 shares were reissued at Rs. 90 as fully paid. Record the above transactions in the journal.

A லிமிடெட் 10,000 பங்குகளுக்கு ரூ. 100 தலா 5% தள்ளுபடியில் பின்வருமாறு செலுத்த வேண்டும்: விண்ணப்பத்தில் ரூ. 25; ஒதுக்கீட்டில் ரூ. 34 மற்றும் முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பில் ரூ. 36. பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 9,000 பங்குகளுக்கானவை, அவை அனைத்தும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டன. பறிமுதல் செய்யப்பட்ட 200 பங்குகளின் முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பைத் தவிர அனைத்து பணங்களும் பெறப்பட்டன. இவற்றில் 100 பங்குகள் ரூ. 90 முழுமையாக செலுத்தப்படுகிறது. மேற்கண்ட பரிவர்த்தனைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்யுங்கள்.

2. Give the Proforma of Statement of Affairs

நிலையறிக்கையின் மாதிரிப் படிவத்தை தருக.

3. Distinguish between amalgamation and absorption.

ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஈர்ப்பு செய்தல் ஆகியவற்றை வேறுபடுத்துங்கள்.

ASSIGNMENT – 2

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words

Max:15 Marks

1. Explain the various methods of calculating purchase consideration.

கொள்முதல் கருத்தை கணக்கிடுவதற்கான பல்வேறு முறைகளை விளக்குங்கள்

2. Z Ltd. is incorporated on 1.5.2019 to take over the business of Y Co. as a going concern from 1.1. 2019 the profit and loss account for the year ending 31.12. 2019 is as follows. Profit and loss account of Z Ltd., for the year ending 31.12. 2019

| | Rs. | | Rs. |
|-------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| To Salaries | 72,000 | By Cross Profit | 3,10,000 |
| To Rent and Taxes | 24,000 | | |
| To Commission | 12,000 | | |
| To Insurance | 6,000 | | |
| To Electric Charges | 4,800 | | |
| To Directors fees | 6,000 | | |
| To Audit Fees | 3,200 | | |
| To Advertisement | 8,000 | | |
| To Discount | 7,000 | | |
| To Office Expense | 15,000 | | |
| To Carriage outward | 6,000 | | |
| To interest on loan | 6,000 | | |
| To bank charges | 3,000 | | |
| To Preliminary expenses | 13,000 | | |
| To Bad debts | 4,000 | | |
| Net profit | 1,20,000 | | |
| | 3,10,000 | | 3,10,000 |

Total sales for the year ending 31.12.2019 is Rs. 10,00,000 divided into Rs. 3,00,000 for the period up to 1.5.2019 and 7,00,000 for the remaining period. Find the net profit up to incorporation of the company and after incorporation of the company.

Z லிட். 1.5.2019 அன்று கூட்டுருவாக்கம் செய்யப்பட்டு Y அன்கோ என்ற தொழில் நிறுவனத்தை 1.1.2019-லிருந்து ஏற்றுக் கொண்டது. 31.12.2019 தேதியோடு முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலாபநட்டக் கணக்கு பின்வருமாறு.

| | ரூ. | ரூ. |
|--------------------------|----------|----------------------|
| சம்பளம் | 72,000 | மொத்த லாபம் 3,10,000 |
| வாடகைக்கு மற்றும் வரி | 24,000 | |
| கமிஷனுக்கு | 12,000 | |
| காப்பீட்டுக்கு | 6,000 | |
| மின்சார கட்டணங்களுக்கு | 4,800 | |
| இயக்குநர்களுக்கு கட்டணம் | 6,000 | |
| கட்டணம் தணிக்கை | 3,200 | |
| விளம்பரத்திற்கு | 8,000 | |
| தள்ளுபடி | 7,000 | |
| அலுவலக செலவு | 15,000 | |
| வெளியே கொண்டு செல்ல | 6,000 | |
| கடனுக்கான வட்டிக்கு | 6,000 | |
| வங்கிக்கு கட்டணம் | 3,000 | |
| பூர்வாங்க செலவுகளுக்கு | 13,000 | |
| வராக் கடன்கள் | 4,000 | |
| நிகர லாபம் | 1,20,000 | |
| | 3,10,000 | 3,10,000 |

31.12. 2019 உடன் முடிவடைந்த ஆண்டின் மொத்த விற்பனை ரூ. 10,00,000 ரூ. 1.5.2019 வரையிலான காலத்திற்கு 3,00,000 மற்றும் மீதமுள்ள காலத்திற்கு 7,00,000. நிறுவனத்தின் இணைத்தல் மற்றும் நிறுவனத்தை இணைத்த பின் நிகர லாபத்தைக் கண்டறியவும்.

3. Describe the methods of ascertaining 'Profit Prior to Incorporation'.

'இணைப்பதற்கு முன் லாபம்' என்பதைக் கண்டறியும் முறைகளை விவரிக்கவும்.

ASSIGNMENT – 3

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. A Ltd. having a capital of Rs. 10,00,000 divided into 10,000 shares of Rs. 100 each (Rs. 75 paid up) and a reserve fund of Rs. 2,50,000 was absorbed by B Ltd. having a capital of Rs. 40,00,000 divided into 40,000 shares of Rs. 100 each (Rs. 60 paid up) and a reserve fund of Rs. 16,00,000 on the terms that for every four shares in A Ltd., B Ltd. was to give five shares partly paid as its original ones. Prepare ledger accounts to close the books of A Ltd.

A லிமிடெட் ரூ. 10,00,000 ரூ .10,000 பங்குகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. தலா 100 (ரூ .75 செலுத்தியது) மற்றும் ரிசர்வ் நிதி ரூ. 2,50,000 ரூபாய் மூலதனத்தைக் கொண்ட B லிமிடெட் ஈர்ப்பு செய்த து . 40,00,000 ரூ. தலா 100 (ரூ .60 செலுத்தியது) மற்றும் ரிசர்வ் நிதி 16,00,000 ரூபாய். A லிமிடெட், B லிமிடெட் நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு நான்கு பங்குகளுக்கும். A லிமிடெட் ஏடுகளில் பேரேடு கணக்குகளைத் தயாரிக்கவும்.

2. Short notes:

- (a) Minimum subscription
- (b) Ex-Interest quotation
- (c) Contingent liabilities.

சிறு குறிப்பு வரைக :

(அ) குறும் பங்கொப்பம்

(ஆ) வட்டி நீங்கலான மேற்புள்ளி

(இ) எதிர்நோக்கும் பொறுப்பு.

3. Pass Journal Entries to record the following transactions:

- (a) Issue of Debentures at a par and redeemable at a premium.
- (b) Issue of Debentures at a premium and redeemable at a premium.
- (c) Issue of Debentures at a discount and redeemable at a premium

பின்வரும் பரிவர்த்தனைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்யுங்கள்.

(அ) பரிமியத்தில் சமமாக மீட்டுக்கொள்ளக்கூடிய கடன் பத்திரங்களை வழங்குதல்.

(ஆ) பரிமியத்தில் கடன் பத்திரங்களை வழங்குதல் மற்றும் பரிமியத்தில் மீட்டுக்கொள்ளலாம்.

(இ) தள்ளுபடியில் கடன் பத்திரங்களை வழங்குதல் மற்றும் பரிமியத்தில் மீட்டுக்கொள்ளலாம்



TAMIL NADU OPEN UNIVERSITY

Chennai - 15

SCHOOL OF MANAGEMENT STUDIES

HOME/SPOT ASSIGNMENT

| | |
|--------------------|--|
| Programme Code No | :153 |
| Programme Name | : B.COM (CORPORATE SECRETARYSHIP) |
| Course Code & Name | : BCS-22 COMMERCIAL LAW AND INDUSTRIAL LAW |
| Batch | : CY 2020 |
| No.of Assignment | : 3 |
| Maximum Marks | : 15 (Average of Total No. of Assignments) |

ASSIGNMENT - 1

Answer any one of the question not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. What are Quasi-Contracts? Enumerate the Quasi – Contracts dealt with under the Indian Contract Act

போல்வு ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன? இந்திய ஒப்பந்தச் சட்டத்தில் கூறப்பட்டுள்ள போல்வு ஒப்பந்த எடுத்துக்காட்டு சிலவற்றை கூறுக

2. Discuss the features of the Indian Contract Act, 1872.

இந்திய ஒப்பந்தச் சட்டம், 1872 இன் அம்சங்களைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

3. Discuss the rights and obligations of a Finder of Lost Goods.

தொளைந்த பொருட்களைக் கண்டுபிடிப்பவரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்

ASSIGNMENT - 2

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Discuss the causes and consequences of Industrial Dispute.

தொழில்துறை தகராறின் காரணங்கள் மற்றும் விளைவுகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

2. Explain the rights and duties of an Agent.

ஒரு முகவரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளை விளக்குங்கள்

3. Explain about the Employee State Insurance Act 1948.

பணியாளர் மாநில காப்பீட்டு சட்டம் 1948 பற்றி விளக்குங்கள்.

ASSIGNMENT - 3

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words

Max:15 Marks

1. Explain the Valid Contract and Voidable Contracts.

செல்லுபடியாகும் ஒப்பந்தம் மற்றும் செல்லுபடியாகாத ஒப்பந்தங்களை விளக்குங்கள்.

2. Explain the classification of Contract.

ஒப்பந்தத்தின் வகைப்பாட்டை விளக்குங்கள்.

3. Explain implied Condition and Warranty in a Contract of Sale.

விற்பனை ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிட்ட நிபந்தனை மற்றும் உத்தரவாதத்தை விளக்குங்கள்.



TAMIL NADU OPEN UNIVERSITY

Chennai - 15

SCHOOL OF MANAGEMENT STUDIES

HOME/SPOT ASSIGNMENT

Programme Code No :153
Programme Name : B.COM (CORPORATE SECRETARYSHIP)
Course Code & Name : BCS-23 BUSINESS STATISTICS
Batch : CY 2020
No.of Assignment : 4
Maximum Marks : 15 (Average of Total No. of Assignments)

ASSIGNMENT – 1

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Find Karl Pearson's Coefficient of skewness :

Variable : 10-20 20-30 30-40 40-50 50-60 60-70

Frequency : 10 16 30 40 26 18

காரல் பியர்சனின் கோட்டக் கெழு கண்டுபிடி :

மாறி : 10-20 20-30 30-40 40-50 50-60 60-70

அலைவெண்: 10 16 30 40 26 18

2. Write a brief note on the four phases of a cyclic variation in a business cycle and types.

வணிக சுழற்சி மற்றும் வகைகளில் சுழற்சி மாறுபாட்டின் நான்கு கட்டங்கள் குறித்து ஒரு குறிப்பை எழுதுங்கள்.

3. Explain the various types of averages.

பல்வேறு வகையான சராசரிகளை விளக்குங்கள்.

ASSIGNMENT - 2

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Find Mean, Median and Mode from the following data :

Class : 0-5 5-10 10-15 15-20 20-25 25-50

Frequency : 5 8 12 16 10 5

பின்வரும் தரவுகளிலிருந்து சராசரி, இடைநிலையை மற்றும் முகடை கண்டறியவும்.:

| | | | | | | |
|----------|-----|------|-------|-------|-------|-------|
| பிரிவு: | 0-5 | 5-10 | 10-15 | 15-20 | 20-25 | 25-50 |
| அலைவெண்: | 5 | 8 | 12 | 16 | 10 | 5 |

2. Prices of a particular commodity in five years in two cities are given below:

| | | | | | |
|-------------------|----|----|----|----|----|
| Price in city A : | 20 | 22 | 19 | 23 | 16 |
| Price in city B : | 10 | 20 | 18 | 12 | 15 |

Find from the above data the city which had more stable prices

இரண்டு நகரங்களில் பொருட்களின் விலைகள் 5 ஆண்டிற்கு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

சிட்டி அ யின் விலை: 20 22 19 23 16

சிட்டி ஆ யின் விலை : 10 20 18 12 15

மேற்கண்ட விவரங்களிலிருந்து, எந்த நகரத்தில் விலை நிலையாக உள்ளது என காண்க.

3. . Calculate rank correlation coefficient for the following data:

| | | | | | | | | | | |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| X : | 92 | 89 | 87 | 86 | 83 | 77 | 71 | 63 | 53 | 50 |
| Y : | 86 | 83 | 91 | 77 | 68 | 85 | 52 | 82 | 37 | 57 |

கீழ்க்காணும் விவரங்களின் அடிப்படையில் வரிசை ஒட்டுறவுக் கெழுவைக் காண்க.

| | | | | | | | | | | |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| X : | 92 | 89 | 87 | 86 | 83 | 77 | 71 | 63 | 53 | 50 |
| Y : | 86 | 83 | 91 | 77 | 68 | 85 | 52 | 82 | 37 | 57 |

ASSIGNMENT – 3

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words

Max:15 Marks

1. What is statistical enquiry? Distinguish between questionnaire and schedule than different measures of skewness.

புள்ளியல் விசாரணை என்றால் என்ன? வினாத்தாளுக்கும் வினாப் பட்டியலுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் மற்றும் வெவ்வேறு கோட்ட அளவைக் கூறுக.

2. . Calculate the standard deviation of the following data.

| | | | | | | | |
|-----|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| x: | 0-10 | 10-20 | 20-30 | 30-40 | 40-50 | 50-60 | 60-70 |
| f : | 10 | 15 | 25 | 25 | 10 | 10 | 5 |

பின்வரும் விவரங்களுக்கு திட்ட விலக்கம் காண்.

| | | | | | | | |
|-----|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| x: | 0-10 | 10-20 | 20-30 | 30-40 | 40-50 | 50-60 | 60-70 |
| f : | 10 | 15 | 25 | 25 | 10 | 10 | 5 |

3. The competitors in a beauty contest are ranked by three judges in the following order:

| | | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|---|----|---|----|---|----|---|---|
| Judge I : | 1 | 6 | 5 | 10 | 3 | 2 | 4 | 9 | 7 | 8 |
| Judge II : | 3 | 5 | 8 | 4 | 7 | 10 | 2 | 1 | 6 | 9 |
| Judge III : | 6 | 4 | 9 | 8 | 1 | 2 | 3 | 10 | 5 | 7 |

Use the rank correlation coefficient to determine which pair of judges has the nearest approach to common tests in beauty.

அழகுப் போட்டியில் போட்டியாளர்கள் பின்வரும் வரிசையில் மூன்று நீதிபதிகளால் தரப்படுத்தப்படுகிறார்கள்

| | | | | | | | | | | |
|---------------|---|---|---|----|---|----|---|----|---|---|
| நீதிபதி I : | 1 | 6 | 5 | 10 | 3 | 2 | 4 | 9 | 7 | 8 |
| நீதிபதி II : | 3 | 5 | 8 | 4 | 7 | 10 | 2 | 1 | 6 | 9 |
| நீதிபதி III : | 6 | 4 | 9 | 8 | 1 | 2 | 3 | 10 | 5 | 7 |

அழகுக்கான பொதுவான சோதனைகளுக்கு எந்த ஜோடி நீதிபதிகள் அருகிலுள்ள அணுகுமுறையைக் கொண்டிருக்கிறார்கள் என்பதைத் தீர்மானிக்க தரவரிசை ஒட்டுறவுக்கெழுவை பயன்படுத்தவும்.

ASSIGNMENT – 4

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words

Max:15 Marks

1. Explain methods of measuring dispersion.

மையபோக்கு அளவிடும் முறைகளை விளக்குங்கள்.

2. Explain the types and characteristics of Index Number.

குறியீட்டெண்களின் வகைகள் மற்றும் குணநலன்களை விளக்குக.

3. Calculate 5 yearly moving averages for the following data of the number of commercial industrial failures in a country during 1959-1974.

| Year | No. of failures | Year | No. of failures |
|------|-----------------|------|-----------------|
| 1959 | 23 | 1967 | 9 |
| 1960 | 26 | 1968 | 13 |
| 1961 | 28 | 1969 | 11 |
| 1962 | 32 | 1970 | 14 |

| | | | |
|------|----|------|----|
| 1963 | 20 | 1971 | 12 |
| 1964 | 12 | 1972 | 9 |
| 1965 | 12 | 1973 | 3 |
| 1966 | 10 | 1974 | 1 |

Do not plot trend values

ஒரு நாட்டின் 1959–1974 ஆண்டுகளில் ஏற்பட்ட வணிகதொழிலின் தோல்விகளின் எண்ணிக்கை கீழே உள்ளன. இவற்றிற்கு 5 ஆண்டு நகரம் சராசரியை கணக்கிடுக.

| ஆண்டு | தோல்விகளின் எண்ணிக்கை | ஆண்டு | தோல்விகளின் எண்ணிக்கை |
|-------|--------------------------|-------|--------------------------|
| 1959 | 23 | 1967 | 9 |
| 1960 | 26 | 1968 | 13 |
| 1961 | 28 | 1969 | 11 |
| 1962 | 32 | 1970 | 14 |
| 1963 | 20 | 1971 | 12 |
| 1964 | 12 | 1972 | 9 |
| 1965 | 12 | 1973 | 3 |
| 1966 | 10 | 1974 | 1 |

போக்கு மதிப்புகளை வரைய வேண்டாம்.



TAMIL NADU OPEN UNIVERSITY

Chennai - 15

SCHOOL OF MANAGEMENT STUDIES

HOME/SPOT ASSIGNMENT

| | |
|--------------------|--|
| Programme Code No | :153 |
| Programme Name | : B.COM (CORPORATE SECRETARYSHIP) |
| Course Code & Name | : BCS-24 BUSINESS CORRESPONDENCE & SECRETARIAL PRACTICE |
| Batch | : CY 2020 |
| No.of Assignment | : 3 |
| Maximum Marks | : 15 (Average of Total No. of Assignments) |

ASSIGNMENT - 1

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Explain the need for conducting Annual General Meeting.

ஆண்டு பொது கூட்டத்தை நடத்துவதற்கான அவசியத்தை விளக்குங்கள்.

2. Describe the procedure for holding an Extraordinary General Meeting.

அசாதாரண பொது கூட்டத்தை நடத்துவதற்கான நடைமுறையை விளக்குக

3. Discuss the various parts of Report.

அறிக்கையின் பல்வேறு பகுதிகளை பற்றி விவாதி.

ASSIGNMENT - 2

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Examine the liabilities of a Company Secretary.

ஒரு நிறுமச் செயலாளரின் பொறுப்புகள் பற்றி ஆராய்க.

2. What are the guidelines for writing Collection Letters?

வசூல் கடிதங்களை எழுதுவதற்கான வழிமுறைகள் யாவை?

3. Explain the need for drafting Sales Letter.

விற்பனை கடிதம் எழுதுவதற்கான அவசியத்தை விவரி.

ASSIGNMENT - 3

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words

Max:15 Marks

1. Discuss the need for drafting Enquiry Letters.

விசாரணை கடிதங்களை தயாரிப்பதற்கான தேவையைப்பற்றி விவாதி.

2. What is a statutory meeting? List out the contents of a Statutory Report.

சட்டப்பூர்வ கூட்டம் என்றால் என்ன? சட்டப்பூர்வ அறிக்கையின் உள்ளடக்கங்களை பட்டியலிடுக.

3. Examine the powers and rights of a Company Secretary.

ஒரு நிறுமச் செயலாளரின் அதிகாரங்களையும் உரிமையையும் ஆராய்க.



TAMIL NADU OPEN UNIVERSITY

Chennai - 15

SCHOOL OF MANAGEMENT STUDIES

HOME/SPOT ASSIGNMENT

| | |
|--------------------|--|
| Programme Code No | :153 |
| Programme Name | : B.COM (CORPORATE SECRETARYSHIP) |
| Course Code & Name | : BCS-25 BANKING THEORY, LAW AND PRACTICE |
| Batch | : CY 2020 |
| No.of Assignment | : 3 |
| Maximum Marks | : 15 (Average of Total No. of Assignments) |

ASSIGNMENT – 1

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Explain the illustrate the different types of crossing of a cheque.

பல்வேறு வகையான கீறலிட்ட காசோலையை விவரித்து விளக்குக

2. Discuss in detail the precautions to be followed by a banker while lending against a jewel.

ஒரு நகைக்கு கடன் கொடுக்கும் போது ஒரு வங்கியாளர் பின்பற்ற வேண்டிய முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளை விவரி.

3. Explain the salient features of the banking Regulations Act 1949.

வங்கி ஒழுங்குமுறை சட்டம் 1949ன் இயல்புகளை வி விளக்குக

ASSIGNMENT - 2

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words Max:15 Marks

1. Distinguish between industrial banks and development banks.

தொழில்துறை வங்கி மற்றும் வளர்ச்சி வங்கிகளின் வேறுபாடுகளை விளக்குக

2. What do you mean by deposits? Explain the different types of deposits.

வைப்புகள் என்றால் என்ன? அதன் வகைகளை விவரி

3. What are the primary functions of a commercial banks?

வணிக வங்கிகளின் முதன்மை செயல்பாடுகள் யாவை?

ASSIGNMENT – 3

Answer any one of the questions not exceeding 1000 words

Max:15 Marks

1. Explain the provisions regarding licensing of branches.

கிளைகள் உரிமம் வழங்குவதற்குரிய முன்மொழியப்படும் விதிகளை விவரி.

2. Discuss the statutory protection granted to a collecting banker.

வசூல் செய்யும் வங்கியாளருக்கு சட்டப்படி அளிக்கப்படும் பாதுகாப்புகளை விவரி.

3. Explain the role of Central Bank in the economic development of a country.

நாட்டின் பொருளாதார முன்னேற்றத்திற்கு மைய வங்கியின் பணிகளை விளக்குக..