



தமிழ்நாடு திறந்தநிலைப் பல்கலைக்கழகம்  
TAMIL NADU OPEN UNIVERSITY  
577, அண்ணா சாலை, சைதாப்பேட்டை, சென்னை - 600015.

APPLICATION FOR OBTAINING DUPLICATE CERTIFICATES  
(For all Degree / Diploma Programmes)

1.	Enrollment No. சேர்க்கை எண்																
2.	Name of the Student மாணாக்கர் பெயர்																
3.	Address முகவரி	Door/Plot No. கதவு/மனை எண்															
		Street/தெரு															
		Village/கிராமம்															
		Taluk/வட்டம்															
		District/மாவட்டம்												PIN			
4.	Mobile No. அலைபேசி எண்																
5.	Duplicate Certificate Applied for விண்ணப்பிக்கும் நகல் சான்றிதழ்களின் விவரம்	<input type="checkbox"/> Consolidated/Statement of Marks <input type="checkbox"/> Provisional Certificate <input type="checkbox"/> Degree/Diploma Certificate <input type="checkbox"/> Rank/Programme Completion Certificate															
6.	Circumstances for which Original Certificate was lost அசல் சான்றிதழ் தொலைந்ததற்கான காரணம்																
7.	Reason for which Duplicate is required நகல் சான்றிதழ் தேவைக்கான காரணம்																

8. Details of Fee Paid  
செலுத்திய கட்டண விவரங்கள்

DD / Challan No.	Date	Name of the Bank	Amount (₹)

Station :

Date :

Signature of the Applicant

**Fee Details for Duplicate Certificates**

Statement of Marks - ₹ 200 each

Provisional Certificate - ₹ 400

Degree/Diploma Certificate } - ₹ 500

**Note:** While applying for the Duplicate Certificates, Applicants should strictly follow the regulations which is enclosed herewith.

**FOR OFFICE USE ONLY**

**INSTRUCTIONS TO THE APPLICANTS**

The applicant should strictly follow the regulations for obtaining the duplicate certificate as below:

Event	Document to be Enclosed
Loss of Certificate in post when sent by TNOU	An affidavit attested by the Notary Public in a Non-judicial stamped paper of Rs.20/- about the non-receipt of the certificate referred to while in transit in post.
Loss due to the theft or causes other than those mentioned in the event	(i) Particulars of Employment obtained using the concerned certificate. (ii) An affidavit attested by the Notary Public in a Non-judicial stamped paper of Rs.20/- to the effect that the concerned certificate has been irretrievably lost. (iii) A Copy of the Complaint lodged with the concerned Police Station by the Candidate. (iv) A Copy of FIR or Receipt issued by the Police for the acknowledgement of complaint lodged by the candidate for the loss of Original Certificate. (v) A Non-traceable Certificate from the Police that the loss of original degree certificate is not traceable and beyond recovery. (vi) In case of Degree/Diploma Certificate, a notice about the loss of the certificate, issued in a leading Tamil/English Newspaper circulation in the District in which the certificate is reported to be lost.
Loss/destruction of Certificate due to natural calamities such as fire, flood, tidal waves, earth quake, landslides, riots or civil commotion etc.	A certificate about the loss of certificate issued by the Tahsildar or the Revenue Authority in charge of relief work.

The fee for duplicate certificate can be paid through Challan in the SBI A/C No. 30843228843 or Indian Bank A/C No. 6051265828 or Demand Draft from any one of the Nationalised Banks in favour of "Tamil Nadu Open University" payable at Chennai.

Incomplete applications and those without necessary documents will summarily be rejected without any prior notice.

Application form for Convocation should be sent to:

<p><b>The Controller of Examinations</b>  <b>Tamil Nadu Open University</b>                  577-Anna Salai, Saidapet                  Chennai – 600015.                  For further Details: 044-24306665, 24306667</p>
---

**விண்ணப்பதாரருக்கான அறிவுறுத்தல்கள்**

நகல் சான்றிதழ் வேண்டி விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர் கீழ்க்காணும் விதிமுறைகளைக் கண்டிப்பாகப் பின்பற்ற வேண்டும்.

நிகழ்வு	இணைக்கப்பட வேண்டிய ஆவணங்கள்
பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து தபாலில் அனுப்பி வைக்கும்போது சான்றிதழ் தொலைந்தால்	விண்ணப்பதாரர், 20 ரூபாய்கான நீதித்துறை அல்லாத முத்திரைத்தாளில் அனுமதி பெற்ற பத்திரத்துறை பதிவாளரிடமிருந்து அச்சான்றிதழை பெறவில்லை என உறுதிமொழி பத்திரம் பெற்றுவருதல் வேண்டும்.
சான்றிதழ் தொலைந்தால் அல்லது நிகழ்வுகளில் குறிப்பிடாத வேறுகாரணங்களாக இருப்பின்	(i) குறிப்பிட்ட அச்சான்றிதழ் மூலம் பெற்ற வேலைவாய்ப்பு குறித்த தகவல்கள். (ii) 20 ரூபாய்கான நீதித்துறை அல்லாத முத்திரைத்தாளில் அனுமதி பெற்ற பத்திரத்துறை பதிவாளரிடமிருந்து அச்சான்றிதழை பெறவில்லை என உறுதிமொழி பத்திரம் பெற்றுவருதல் வேண்டும். (iii) அச்சான்றிதழ் தொலைந்தபோது சம்பந்தப்பட்ட காவல்துறையில் விண்ணப்பதாரர் தாக்கல் செய்த புகார் மனுவின் நகல். (iv) அச்சான்றிதழ் தொலைந்தபோது விண்ணப்பதாரர் தாக்கல் செய்த புகார் மனுவின்பேரில் சம்பந்தப்பட்ட காவல்துறை பதிவு செய்த முதல் தகவல் அறிக்கை அல்லது ஒப்புக்கேள்பட்ட நகல். (v) தொலைந்துபோன அச்சான்றிதழை கண்டுபிடிக்க முடியவில்லை என்று சம்பந்தப்பட்ட காவல்துறை அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழ். (vi) தொலைந்துபோன அச்சான்றிதழ் பட்டம் அல்லது பட்டயமாக இருப்பின், மாவட்ட அளவில் முன்னணி நாளிதழில் வெளியிடப்பட்ட காணவில்லை என்ற அறிவிப்பின் நகல்.
தீ, வெள்ளம், ஆழிப்பேரலை, நிலநடுக்கம், நிலச்சரிவு, கலவரம், சமூகக் கிளர்ச்சி போன்ற இயற்கை பேரிடர்களால் சான்றிதழ் தொலைந்தால்/ அழிக்கப்பட்டால்	அச்சான்றிதழ் தொலைந்து போனதற்கான வட்டாட்சியர் அல்லது துயர்மீட்பு பணியில் ஈடுபட்டுள்ள வருவாய்த்துறை அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழ்.

நகல் சான்றிதழ் பெறுவதற்கான தொகையைத் தமிழ்நாடு திறந்தநிலைப் பல்கலைக்கழகச் செலுத்துச்சீட்டு (Challan) – SBI A/C No. 30843228843 அல்லது Indian Bank A/C No. 6051265828 மூலமாகவோ அல்லது "தமிழ்நாடு திறந்தநிலைப் பல்கலைக்கழகம்" சென்னை என்ற பெயரில் ஏதேனும் ஒரு தேசியமயமாக்கப்பட்ட வங்கியில் பெறப்பட்ட வங்கி வரைவோலை மூலமாகவோ செலுத்துதல் வேண்டும்.

முழுமையாகப் பூர்த்திச் செய்யப்படாத மற்றும் போதுமான பின்னிணைப்பில்லாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித முன்னறிவிப்புமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பம் வந்துசேர வேண்டிய முகவரி:

<p><b>தேர்வு கட்டுப்பாட்டாளர்</b>  <b>தமிழ்நாடு திறந்தநிலைப் பல்கலைக்கழகம்</b>                  577-அண்ணா சாலை, சைதாப்பேட்டை                  சென்னை – 600 015.  <b>மேலும் விவரங்களுக்கு: 044-24306665, 24306667</b></p>
--